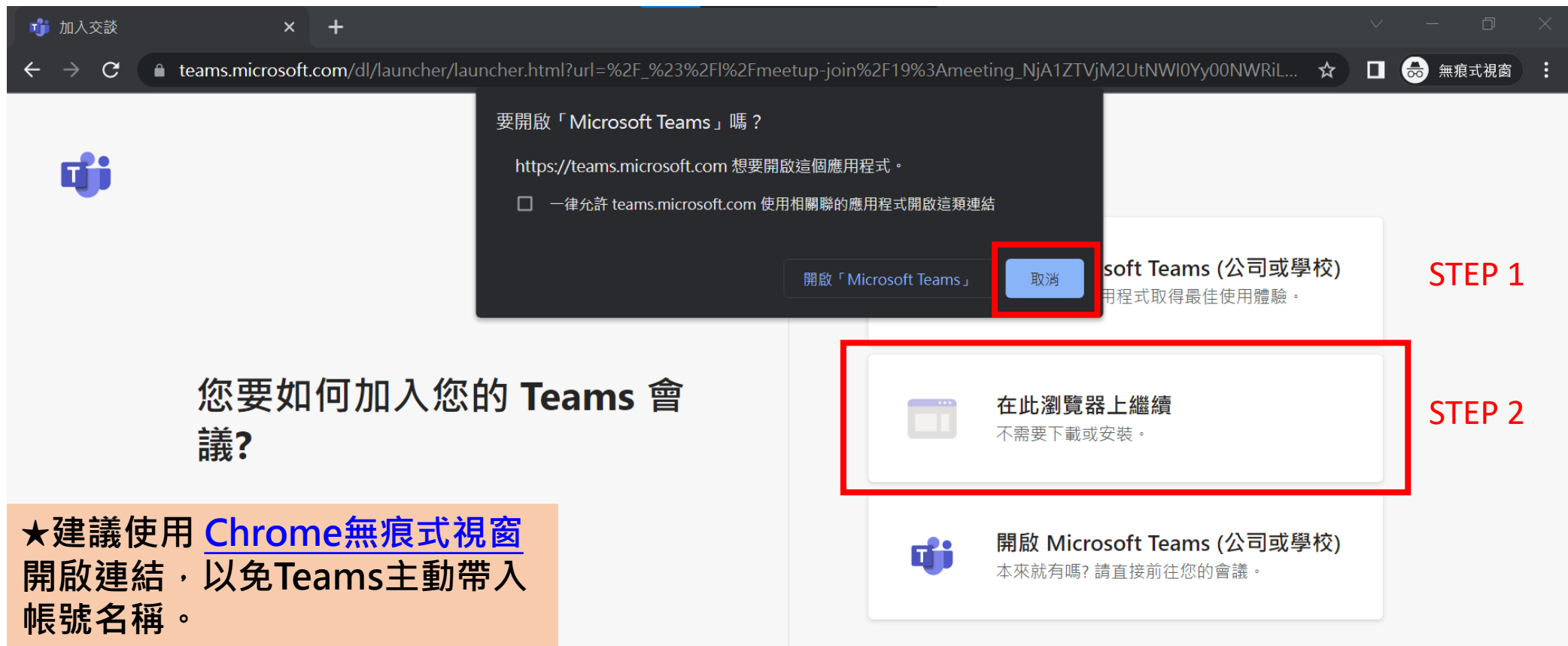




Teams視訊會議操作說明

Teams視訊會議設定教學

1. 點選簽到 / 會議連結，將出現以下畫面。
2. 請按「取消」開啟 Microsoft Teams應用程式，再點選「在此瀏覽器上繼續」即可。



加入交談

teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2F%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_NjA1ZTVjM2UtNWl0Yy00NWRiL...

要開啟「Microsoft Teams」嗎？

https://teams.microsoft.com 想要開啟這個應用程式。

☐ 一律允許 teams.microsoft.com 使用相關聯的應用程式開啟這類連結

開啟「Microsoft Teams」

取消

Microsoft Teams (公司或學校)

應用程式取得最佳使用體驗。

STEP 1

您要如何加入您的 Teams 會議？

在此瀏覽器上繼續

不需要下載或安裝。

STEP 2

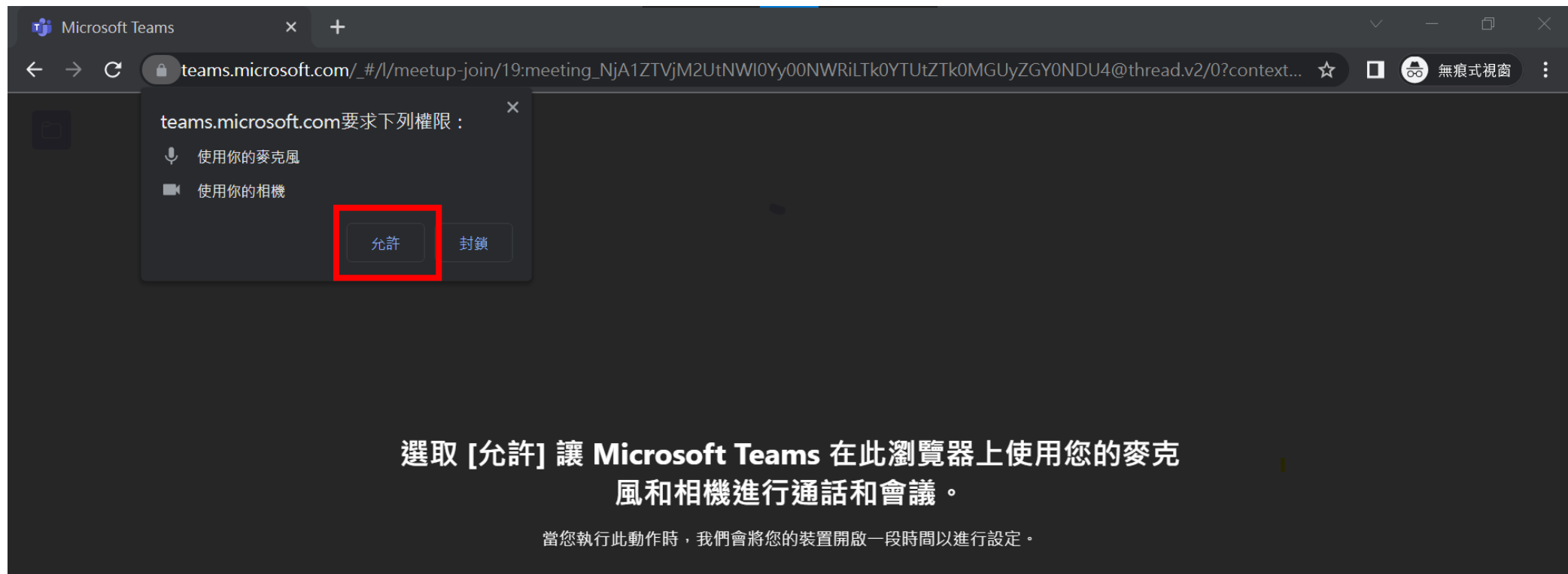
開啟 Microsoft Teams (公司或學校)

本來就有嗎？請直接前往您的會議。

★建議使用 [Chrome無痕式視窗](#) 開啟連結，以免Teams主動帶入帳號名稱。

Teams視訊會議設定教學

3. 點選「允許」使用麥克風、相機。



Teams視訊會議設定教學

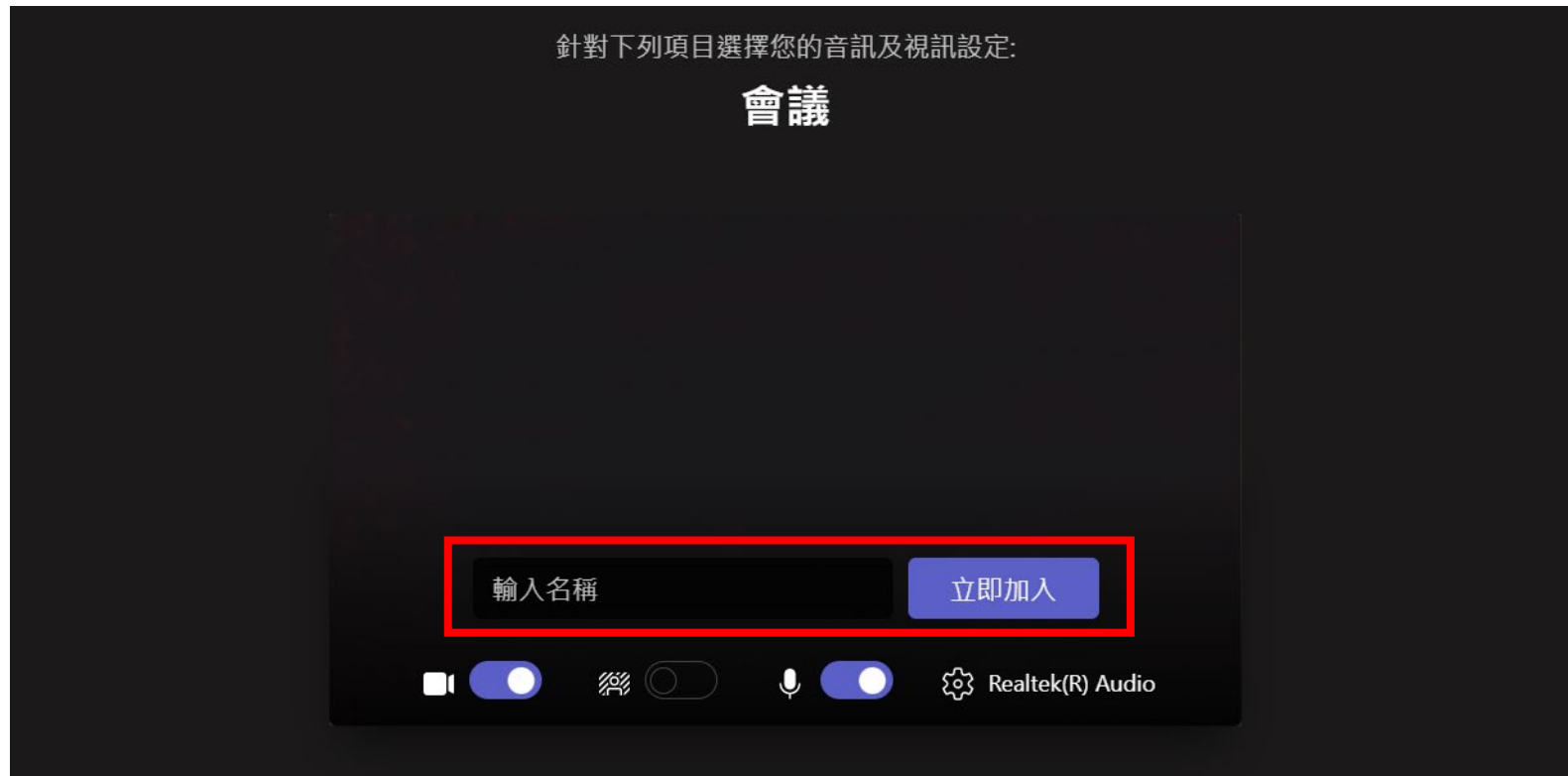
4. 出現準備加入視訊會議的畫面，請確認相機及麥克風都已設定為開啟。



確認相機及麥克風是否都已開啟

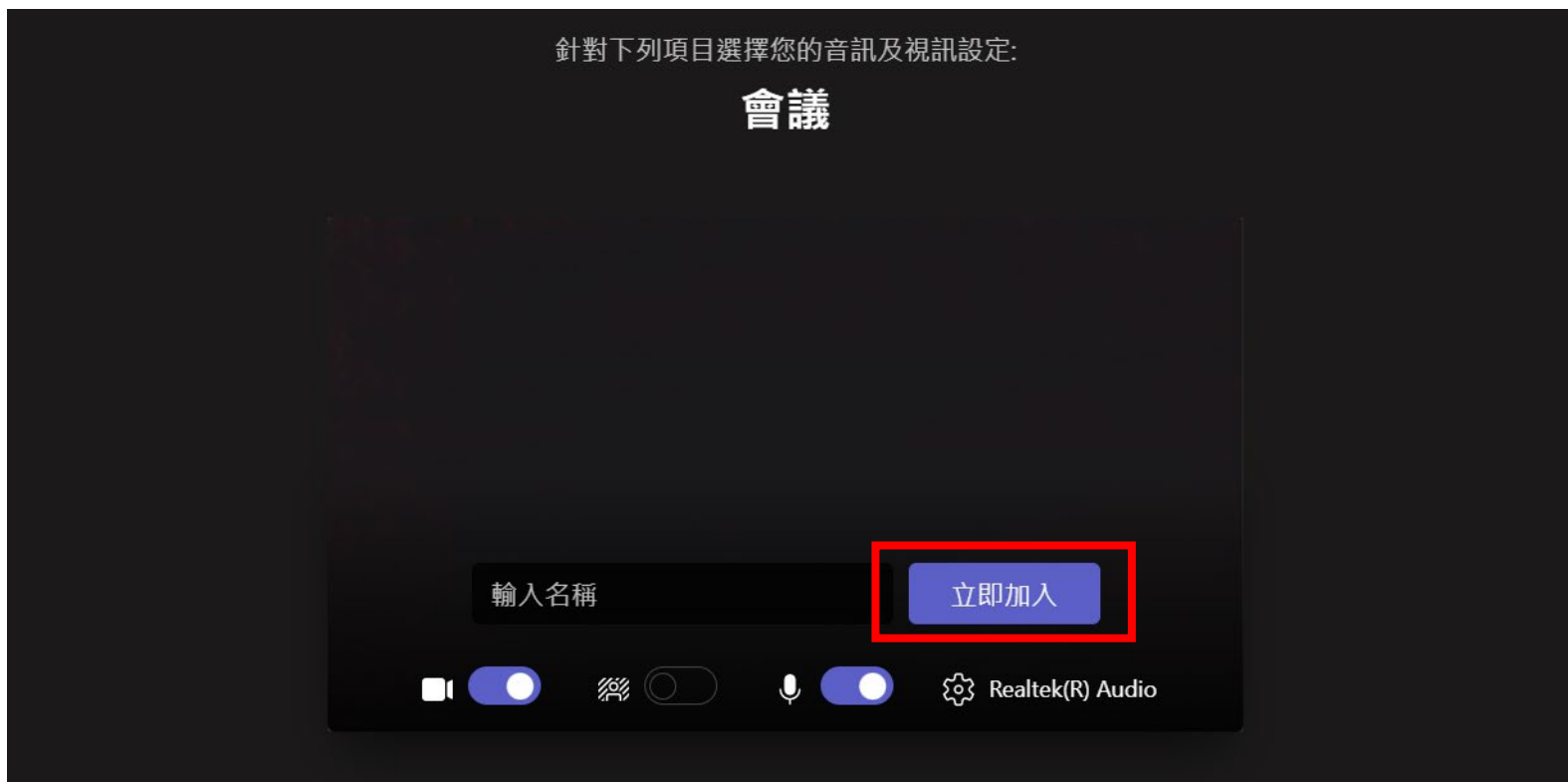
Teams視訊會議設定教學

5. 出現準備加入視訊會議的畫面，請輸入「公司名稱-出席人員大名」。
(※公司名稱建議為2~6字簡稱，例如：OOOO公司-王OO)



Teams視訊會議設定教學

6. 上述兩個步驟都檢查完畢後，即可按「立即加入」。



Teams視訊會議設定教學

7. 按「立即加入」後，會出現等待畫面，煩請等待計畫辦公室允許加入。



Teams視訊會議設定教學

8. 進入會議室後畫面如下圖所示。可設定開啟或關閉相機、麥克風及**分享螢幕畫面**，亦可進行文字交談。



Teams視訊會議設定教學

9. 請依下列順序，以滑鼠點選紅框內容，分享螢幕畫面。



點選「桌面/視窗」

