## 計畫編號：

## 契約編號：

**經濟部中小及新創企業署**

**小型企業創新研發計畫(SBIR)**

**結案報告**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 計畫屬性 | 申請階段 | 申請對象 |
| □ 創新技術  🞏數位內容 | 🞏 先期研究 (Phase 1)  🞏 研究開發 (Phase 2)  🞏 加值應用(Phase 2+) | 🞏 個別申請  🞏 研發聯盟 |
| □ 創新服務  🞏設計 | 🞏 先期規劃 (Phase 1)  🞏 細部計畫 (Phase 2)  🞏 加值應用(Phase 2+) | 🞏 個別申請  🞏 研發聯盟 |

**＜計畫名稱＞**

**全 程 計 畫：自**00**年**00**月1日至**00**年**00**月**00**日止**

計畫管理單位：財團法人中衛發展中心

計畫執行單位：○○○○○○○○○○○公司

中華民國00年00月

書背(側邊)模式

**計畫編號： 計畫名稱： 結案報告 執行廠商名稱： （若為研發聯盟，只需填寫乙方簽約代表廠商）**

**結案報告目錄**

|  |  |
| --- | --- |
| **壹、結案摘要報告…………………………………………** | **頁碼** |
| **貳、執行總報告** |  |
| **一、緣起 ………………………………………………** |  |
| **二、計畫目標 …………………………………………** |  |
| **三、計畫實施方法 ……………………………………** |  |
| **四、執行情形 …………………………………………** |  |
| **五、差異分析 …………………………………………** |  |
| **六、成果效益檢討………………………………………** |  |
| **七、結論與建議…………………………………………** |  |
| **八、相關補充資料說明…………………………………** |  |
| **九、附錄…………………………………………………** |  |
| **(一)執行成效調查表………………………………** |  |
| **(二)計畫變更 1.本期一般變更(有變更時才須提報 )…… 2.歷次變更紀錄(含一般及重要變更)………** |  |
| **(三)會計報告** |  |
| **1.計畫經費彙總表……………………..……** |  |
| **2.人事費………………………………..……** |  |
| **3.材料費………………………………..……** |  |
| **4.設備使用費…………………………..……** |  |
| **5.設備維護費…………………………..……** |  |
| **6.技術引進與委託研究費……………..……** |  |
| **7.差旅費………………………………..……** |  |

**壹、結案報告摘要**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫編號 |  | 計畫名稱 | |  | | | |
| 計畫主持人 |  | 電話 | ( ) 分機 | | 傳真 | ( ) 分機 | |
| 計畫聯絡人 |  | 電話 | ( ) 分機 | | 傳真 | ( ) 分機 | |
| 總經費(A) |  | 廠商自籌款(B) | |  | 補助款(C) | |  |
| 內容摘要：   1. 量化效益(結案後三年內)  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1.增加產值 千元 | 2.產出新產品或服務共 項 | 3.衍生商品或服務數共 項 | | 4.投入研發費用 千元 | 5.促成投資額 千元 | 6.降低成本 千元 | | 7.增加就業人數 人 | 8.成立新公司 家 | 9.發明專利共 件 | | 10.新型、新式樣專利共 件 | 11.期刊論文共 篇 | 12.研討會論文共 篇 |  1. 年度預定工作目標 2. 計畫工作項目 3. 重要成果與目標達成情形 4. 重要檢討與建議 | | | | | | | |

5.經濟部中小及新創企業署 年度專案計畫重要研究成果產出明細表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱：小型企業創新研發計畫(SBIR) | | | | | | | | | | | |
| 分項計畫名稱： | | | | | | | | | | | |
| 專利權 | | 專利名稱 | 專利號碼 | | 專利期限 | | | 國際專利分類號 | | | 國別 |
|  |  | |  | | |  | | |  |
| 國內：00項　　國外：00項　　　合計：00項 | | | | | | | | | |
| 著  作  類 | 著作權 | 著作名稱 | 出版日期 | | | | | | | | 國別 |
|  |  | | | | | | | |  |
| 國內：00項　　國外：00項　　　合計：00項 | | | | | | | | | |
| 期刊論文 | 作品名稱 | 期刊名稱 | | | | | | 發表日期 | | 國別 |
|  |  | | | | | |  | |  |
| 國內：00篇　　國外：00篇　　　合計：00篇 | | | | | | | | | |
| 研討會論文 | 研討會論文名稱 | 研　　　討　　　會 | | | | | | | | 合計  篇數 |
|  | 名　稱 | | | 日期 | | | 地點 | |
|  | | |  | | |  | |  |
| 專著 | 作　　　　　品　　　　　名　　　　　稱 | | | | | | | 合 計 篇 數 | | |
|  | | | | | | |  | | |
| 技術報告 | 報　　　　　告　　　　　名　　　　　稱 | | | | | | | 合 計 篇 數 | | |
|  | | | | | | |  | | |
| 技　術  創　新 | | 技　　　　術　　　　名　　　　稱 | | | | | | | | 合計項數 | |
|  | | | | | | | |  | |
| 技術移轉 | 輸入 | 技　術　名　稱 | | 原技術公司名稱 | | 國別 | 經費（千元） | | | 合計項數 | |
|  | |  | |  |  | | |  | |
| 輸出 | 技　術　名　稱 | | 接受公司名稱 | | 國別 | 經費（千元） | | | 合計項數 | |
|  | |  | |  |  | | |  | |
| 擴散 | 技　術　名　稱 | | 接　受　公　司　名　稱 | | | 經費（千元） | | | 合計項數 | |
|  | |  | | |  | | |  | |
| 技　術  服　務 | | 接受服務廠商名稱 | | 服　　務　　項　　目 | | | 經費（千元） | | | 合計件數 | |
|  | |  | | |  | | |  | |

填表說明：

期刊論文：指在學術性期刊上刊登之文章，其本文部分一般包括引言、方法、結果及討論，並且一定有參考文獻部分，未在學術性期刊上刊登之文章（研究報告等）與博士或碩士論文，則不包括在內。

研討會論文：只參加學術性會議所發表之論文，且尚未在學術性期刊上發表者。

專 著：為對某項學術進行專門性探討之純學術性作品。

技術報告：只因從事某項技術之創新、設計及製程等研究發展活動所獲致的技術性報告並未公開發表者。

技術移轉：只技術由某個單位被另一個單位所擁有的過程。我國目前之技術移轉包括下列三類：一、技術輸入。二、技術輸出。三、技術擴散。

技術輸入：藉僑外投資、與外國際技術合作、投資國外高科技事業等方式取得先進之技術引進國內者。

技術輸出：指直接供應國外買主具生產能力的應用技術、設計、顧問服務及專利等。我國技術輸出方式包括整廠輸出、對外投資、對外技術合作及顧問服務等四種。

技術擴散：指政府引導式的技術移轉方式，即由財團法人、國營事業或政府研究機構將其開發之技術擴散至民間企業之一種單項移轉（政府移轉民間）。

技術創新：指研究執行中產生的技術且有詳實技術資料文件者。

**貳、本計畫執行總報告**

**一、緣起**

**二、計畫目標：具體敘述本計畫於年度所要完成之工作。**

**三、實施方法：詳細(1)執行內容(2)執行成果與(3)實驗結果說明(請就這三、點配合原計畫書之全程甘特圖、工作項目及查核點)**

**四、執行情形：說明各項工作實際執行狀況與達成程度。**

**五、差異分析：評述「計畫目標」與「執行情形」二者之間差異之原因。**

**六、成果效益檢討：(儘量以百分比或數字表示)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **預期成果效益** | **實際達成情形** | **差異分析** | **檢討與改善對策** |
|  |  |  |  |

**（一）實際達成情形：說明各項預期成果效益達成程度。**

（二）差異分析：詳述「預期成果效益」與「實際達成情形」二者差異發生之原因。

**七、結論與建議**

**八、相關補充資料說明（建議附上足夠之相關報告、資料、圖表、測試數據，以佐證實際執行情形）**

**九、附錄**

**(一) 執行成效調查表**

**(二) 計畫變更（請下載變更表及檢附相關說明資料）  
1.本期一般變更(有變更時才須提報 )   
2.歷次變更紀錄(含一般及重要變更)**

**(三) 會計報告（詳下頁起之會計報告）**